

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«ОЙСХАРСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА №2»
(МБОУ «Ойсхарская СШ№2»)**

**Муниципални бюджетни йукъардешаран хъукмат
«ОЙСХАРАРА №2 ЙОЛУ ЙУККЪЕРА ИШКОЛ»
(МБОУ «Ойсхарара №2 йолу йуккъера ишкол»)**

ПРИКАЗ

12.12.2022г.

№165

**О переходе на обновленный федеральный государственный
образовательный стандарт среднего общего образования**

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 12 августа 2022 года № 732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 года № 413» (далее — обновленный ФГОС СОО), письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 17 ноября 2022 года № 03-18/89 «О направлении информации», а также в целях нормативного, правового и организационного сопровождения введения и реализации обновленного ФГОС СОО в общеобразовательных организациях Чеченской Республики, на основании приказа МУ «Управление образования Гудермесского муниципального района №325 от 06.12.2022 г., **п р и к а з ы в а ю:**

1. В МБОУ «Ойсхарская СШ №2» осуществить:

1.1. Прием на обучение в 10 классы в 2023/2024 учебном году по основным образовательным программам в соответствии с обновленным ФГОС СОО.

2. Утвердить прилагаемый план-график мероприятий введения, обновленного ФГОС СОО в МБОУ «Ойсхарская СШ №2» согласно приложению №1.

3. Утвердить состав рабочей группы по введению и реализации обновленного ФГОС среднего общего образования согласно приложению №2.

4. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя директора по УВР Цугаеву Асет Автархановну

Директор

Л. Х. Абдулхажиева

С приказом ознакомлен(а):

А. А. Цугаева

**План-график введения обновленных ФГОС СОО
в МБОУ «Ойсарская СШ №2»
в 2022-2023 учебном году.**

№ п/п	Мероприятие	Срок	Исполнитель	Результат
Организационно-управленческие мероприятия				
1	Создать рабочую группу	Январь 2023	Директор- Л.Х. Абдулхажиева	Приказ
2	Разработать и утвердить план введения ФГОС-2022	Март 2023	Директор- Л.Х. Абдулхажиева, заместитель- Цугаева А.А	Утвержденный план
3	Разработать план повышения квалификации педагогических и управленческих кадров по вопросам реализации ФГОС-2023	Март 2023	Заместитель- Цугаева А.А .	Утвержденный план-график
4	Заключить договора о сетевой форме реализации ООП НОО и ООП ООО	Август 2023	Директор - Л.Х. Абдулхажиева	Договоры
Анализ кадровых и материальных ресурсов				
1	Провести инвентаризацию материально-технической базы школы для введения обучения по ФГОС–2022	Август 2023	Инвентаризаци онная комиссия	Материалы инвентаризации (справки, описи и т. п.)
2	Привести материально-технические ресурсы в	Август 2023	Директор- Л.Х.	Отчет

	соответствие с требованиями ФГОС–2022		Абдулхажиева	
3	Провести анализ обеспеченности учебниками, учебными пособиями	Сентябрь 2023	Библиотекарь - Абдурашидова М.А.	Справка
4	Провести анализ количества педагогов и их учебной нагрузки	Сентябрь 2023	Заместитель директора по УВР - Цугаева А.А	Отчет
5	Проанализировать материально-технические, учебно-методические, психолого-педагогические, кадровые и финансовые условий для обучения родному и второму иностранному языкам	Август 2023	Заместитель директора по УВР - Цугаева А.А	Аналитическая записка
Методическое сопровождение введения ФГОС-2022				
1	Направить учителей 10, 11 классов на повышение квалификации	По плану графику	Директор - Л.Х. Абдулхажиева	Приказ, документы о повышении квалификации
2	Провести педагогические советы, посвященные вопросам подготовки к введению и реализации ФГОС-2022	Январь, март	Рабочая группа, педагоги	Протокол
3	Разработать план методической работы (методических объединений) с ориентацией на рассмотрение и методическую помощь педагогическим работникам по вопросам реализации ФГОС СОО	Январь, август	Рук. МС и рук. ШМО.	Планы, протоколы заседаний.

4	Провести заседания методических объединений по изучению содержания примерных рабочих программ по учебным предметам	Май 2023		
5	Обеспечить консультационную помощь педагогам по вопросам применения ФГОС–2022 при обучении обучающихся	Январь-май	Рабочая группа	Рекомендации, методические материалы и т. п.
Работа с родителями				
1	Провести общешкольные родительские собрания по теме «Особенности обновленных ФГОС»	Март	Заместитель директора	
2	Провести родительские собрания во всех классах школы и предложить родителям написать заявление на выбор родного или второго иностранного языка для изучения	Август	Классные руководители	Протокол, письменные заявления
3	Провести родительские собрания в 10, 11 классах. Предложить родителям (законным представителям) 10. 11 классов дать письменное согласие на обучение детей по ФГОС СОО – 2022	Август	Классные руководители 10, 11 классов	Протокол, письменные согласия
5	Проанализировать полученные согласия родителей. Определить возможность введения обучения по ФГОС– 2022 для обучающихся	Август	Рабочая группа	Аналитическая справка

	10, 11 классов			
Разработка проектов ООП СОО				
1	Разработать ООП СОО в соответствии с ФГОС СОО–2022	Август	Рабочая группа	ООП СОО
Работа с локальными нормативными актами и другими организационными документами				
1	Актуализировать программу развития МБОУ в соответствии с требованиями ФГОС–2022	Август	Директор - Л.Х. Абдулхажиева	Обновленная программа развития
2	Анализ действующих локальных нормативных актов школы на предмет соответствия требованиям ФГОС–2022	Июнь	Рабочая группа	Справка
3	Внесение изменений в действующие локальные нормативные акты школы, разработка новых – в соответствии с требованиями ФГОС–2022	Январь-май	Рабочая группа	Измененные или новые локальные нормативные акты
Работа с сайтом школы				
1	Разместить ФГОС–2022 в подразделе «Образовательные стандарты и требования» раздела «Сведения об образовательной организации»	Январь-август	Зам. директора по ИКТ - Цугаев И.Х.	Информация на сайте
2	Разместить на сайте ОО ООП СОО, разработанной по ФГОС–2022	Август	Зам. директора по ИКТ – Цугаев И. Х.	Информация на сайте

Состав рабочей группы по введению и реализации обновленного ФГОС среднего общего образования МБОУ «Ойсхарская СШ №2»

Председатель рабочей группы, муниципальный координатор по введению и реализации обновленного ФГОС СОО:

Директор – Абдулхажиева Линда Хасаиновна

Заместитель директора по УВР – Цугаева Асет Автархановна.

Секретарь рабочей группы: Ильясова Зарема Хусайновна.

Члены рабочей группы:
Катаева Петимат Ризвановна
Гагаев Хусейн Избулатович
Мамадиева Яха Джандаровна
Матаева Халимат Мовсаровна