

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ОЙСХАРСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА №2»**



**УТВЕРЖДАЮ**

директор МБОУ «Ойсхарская СШ № 2»

/М.М.Магамасаров/

«26» 04 2021г

**КОНЦЕПЦИЯ РАЗВИТИЯ  
МБОУ «ОЙСХАРСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА №2»**

## **ВВЕДЕНИЕ**

### **1. Нормативно – правовая база, на основании которой осуществляется деятельность образовательной организации**

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Конвенция о правах ребенка;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 28.08.2020 № 442 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования";
- Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 596 «О долгосрочной государственной экономической политике»;
- Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки»;
- Национальная образовательная инициатива «Наша новая школа», утвержденная Президентом Российской Федерации от 04.02.2010 № Пр-271;
- Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373;
- Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «17» декабря 2010 г. № 1897;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования (утв. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 г., №413);
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 N 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи";
- Устав МБОУ «Ойсарская средняя школа №2».

### **2. Приоритетные цели МБОУ «Ойсарская средняя школа №2»**

- ✓ Формирование ИКТ – компетентности участников образовательного процесса.
- ✓ Совершенствование системы работы школы, направленной на сохранение и укрепление здоровья учащихся и привитие навыков здорового образа жизни.
- ✓ Совершенствование системы патриотического, духовно – нравственного воспитания обучающихся.
- ✓ Развитие системы поддержки талантливых детей.
- ✓ Развитие учительского потенциала.

### **3. Миссия школы**

Создание образовательной среды, способной удовлетворить потребность субъектов образовательного процесса в доступном качественном образовании, с высокой долей успешных обучающихся соответствующих современным требованиям.

## АНАЛИЗ ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ, ОПИСАНИЕ КЛЮЧЕВЫХ РИСКОВ РАЗВИТИЯ ОО

№ п/п	Показатели	Единица измерения
<b>1.</b>	<b>Образовательная деятельность</b>	
1.1	Общая численность учащихся	1493
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	722
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	713
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	58
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	214человек/14,3%
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	балл
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	балл
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	балл
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	балл
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	0человек/%
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	0человек/%
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	2человек/23%
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного	3человек/75%

	минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	0человек/%
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	0человек/%
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	0человек/%
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	0человек/%
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	человек/%
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	57человек/3,8%
1.19.1	Регионального уровня	2человек/0,13%
1.19.2	Федерального уровня	25человек/1,6%
1.19.3	Международного уровня	30человек/2%
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	0человек/%
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	0человек/%
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0человек/%
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	1493человек/%

1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	80 человек
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	54человек/67,5%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	54человек/67,5%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	26человек/32,5%
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	26человек/32,5%
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	23человек/28,7%
1.29.1	Высшая	12человек/15%
1.29.2	Первая	11человек/13,7%
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	80человек/100%
1.30.1	До 5 лет	27человек/33,7%
1.30.2	Свыше 30 лет	16человек/20%
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	30человек/37,5%
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	14человек/17,5%
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по	30человек/2%

	профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	26 человек/32,5%
<b>2.</b>	<b>Инфраструктура</b>	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,05единиц
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	16 единиц
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	нет
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да
2.4.2	С медиатекой	нет
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	413человек/26,7%
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	2,13кв.м

## **ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

**Стратегическая цель:** Перевести школу в режим эффективного функционирования к 2023 году.

**Цель:** Снижение доли обучающихся с рисками учебной неуспешности в 2021 -2022 учебном году на 35%:

Выявление причин учебных затруднений, обучающихся и работа по их преодолению:  
-диагностика и развитие навыков читательской грамотности обучающихся и навыков работы с информацией;  
- диагностика и развитие навыков самоорганизации, самокоррекции;  
- диагностика и развитие предметных умений, навыков и способов деятельности.

**Задачи:**

- 1.** Адресная корректировка методики работы учителя и образовательных программ в соответствии с диагностикой.
- 2.** Всестороннее повышение эффективности каждого урока:
  - организация КПК учителей;
  - участие в вебинарах;
  - участие в системе обмена опытом;
  - использование современных технологий;
  - изменение привычной практики преподавания.
- 3.** Формирование познавательного интереса к учению и положительных мотивов.
- 4.** Организация индивидуального подхода к учащимся.
- 5.** Создание методической копилки разноуровневых заданий по предметным дефицитам, в том числе и дифференциация домашних заданий.
- 6.** Повышение:
  - степени заинтересованности учебным процессом со стороны родителей;
  - поддержка детей в учебе со стороны родителей.
- 7.** Привлечение ученического актива к повышению ответственности ученика за учение.
- 8.** Внедрение рейтинговой системы отслеживания обученности учащихся с рисками учебной неуспешности.

## МЕРЫ И МЕРОПРИЯТИЯ ПО ДОСТИЖЕНИЮ ЦЕЛЕЙ РАЗВИТИЯ

Реализация Концепции осуществляется через совокупность проектов, в которых сосредоточены достигнутые результаты, имеющиеся ресурсы и потенциал дальнейшего развития школы:

- Проект «Одаренные дети»,
- Проект «Повышение качества образования учащихся»,
- Проект гражданско-патриотического воспитания обучающихся,
- Проект «Точка роста»,
- Проект «Цифровая среда»
- Проект «Поддержка семей, имеющих детей»,
- Проект «Успех каждого ребенка».

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Планируемый результат
<b>I Аналитические и организационные мероприятия</b>				
1	Анализ результатов государственной итоговой аттестации учащихся 9,11 классов, ВПР 4-8 классах разработка плана по подготовке к ГИА выпускников 2021-2022 года	Август-сентябрь	Зам. директора по УВР, руководителей и МО	Выработка рекомендаций и предложений по улучшению результатов ГИА, ВПР
2	Проведение и анализ мониторинга качества образования по всем классам и предметам	По итогам четвертей, полугодий, года	Зам. директора по УВР, классные руководители и	Определение уровня и качества подготовки обучающихся. Обозначение проблемных мест в обучении
3	Организация участия обучающихся во Всероссийской олимпиаде школьников	Сентябрь-октябрь	Зам. директора по УВР, НМР, руководителей и МО	Создание условий для повышения качества знаний мотивированных детей
4	Участие в информационно – разъяснительной работе «Готовимся к ГИА, ВПР»	В течение года	Зам. директора по УВР, классный руководитель, учителя-предметники	Информирование участников образовательных отношений о процедуре проведения ГИА, ВПР
<b>II Работа по преемственности начальной и основной школы</b>				

1	Классно-обобщающий контроль в 5-х классах	Сентябрь-октябрь	Зам. директора по УВР, руководители МО, педагог-психолог	Сравнительный анализ обученности, контроль за состоянием преподавания новых предметов, выявление группы риска обучающихся
2	Диагностика исследования учащихся 1-х классов	Сентябрь-ноябрь	Зам. директора по УВР, руководитель МО начальных классов, классные руководители 1-х классов, педагог-психолог	Выявление степени адаптации первоклассников в обучении в школе. Диагностика уровня подготовленности к школе
3	Административные работы в 5-х классах	Сентябрь-октябрь	Зам. директора по УВР, руководители МО	Выявление уровня подготовленности 5-классников к обучению в основной школе

### III Работа с обучающимися

#### 1. Работа с неуспевающими и слабоуспевающими обучающимися

1	Выявление группы обучающихся с «низкой мотивацией» к учению	Сентябрь, в течение года	Классные руководители, учителя, педагог-психолог	Снижение количества неуспевающих, своевременная психолого-педагогическая поддержка
2	Организация индивидуальной работы с обучающимися, имеющими пробелы в знаниях и испытывающими трудности в обучении	В соответствии с графиком проведения индивидуальных занятий	Руководители МО, учителя предметники	Повышение уровня обученности, ликвидация пробелов
3	Дифференцирование домашних заданий с учетом возможности и способностей ребенка	Постоянно	Учителя предметники	Снижение количества неуспевающих
4	Проведение заседаний МО, малых педсоветов, анализ успеваемости и работы со слабоуспевающими на педагогических советах	В течение года	Зам. директора по УВР, руководители МО	Повышение уровня обученности, ликвидация пробелов в знаниях
5	Своевременное извещение родителей о неуспеваемости детей	Постоянно	Классные руководители	Повышение обученности

## 2. Работа с одаренными и высокомотивированными детьми

1	Своевременное выявление мотивированных детей, формирование базы данных	В течение года	Учителя предметники	Повышение мотивации к обучению
2	Работа с одаренными и мотивированными детьми: проведение олимпиад, интеллектуальных марафонов, конкурсов, участие в исследовательской работе и т.п.	В течение года в соответствии с Планом работы школы	Зам.директора по УВР, учителя предметники	Создание успеха
3	Участие в дистанционных олимпиадах и конкурсах	В течение года	Учителя предметники	Повышение мотивации к обучению, создание ситуации успеха
4	Организация проведения предметных недель и олимпиад	В течение года	Зам. директора по УВР, НМР	Повышение мотивации обучению, созда ситуации успеха

## 3 Учебная деятельность

1	Изучение образовательных потребностей обучающихся на 2021-2022 учебный год	Апрель, сентябрь	зам. директора по УВР, классные руководители	Эффективное использование часов учебного плана
2	Оценка учебных достижений обучающихся (открытость, гласность, стимулирование)	В течение года	Зам. директора по УВР, классные руководители	Повышение мотивации, увеличение количества успешных обучающихся
3	Организация подготовки к	В течение года, согласно	Зам. директора по УВР,	Положительная

	государственной итоговой аттестации обучающихся 9,11 классов и ВПР 4-9 классов	плана организации и подготовки к государственной итоговой аттестации обучающихся 9,11 классов и ВПР в 4-9 классов	учителя предметники	сдача экзаменов
4	Административный контроль за состоянием преподавания предметов с низким рейтингом по результатам внешней оценки ГИА, ВПР (математика, русский, география, обществознание, окружающий мир)	В течение года	Администрация	Повышение качества преподавания предметов
5	Участие обучающихся школы в ВПР	Сентябрь, октябрь, апрель, май	Зам. директора по УВР, ответственный за проведение ВПР по школе	Определение уровня и качества подготовки обучающихся по предметам. По результатам ВПР сформировать список обучающихся «группы риска» и спланировать проведение индивидуальных дополнительных занятий по устранению пробелов в знаниях обучающихся
6	Контроль во 2-8 классах (проведение контрольных работ, проверка тетрадей)	В течение года	Зам. директора по УВР, руководители МО	Получение информации по уровню подготовки обучающихся, разработка рекомендаций по повышению качества обучения

7	Проведение входного контроля знаний по математике и русскому языку во 2-9 классах и на основе полученных данных организация повторения «западающих» тем курса	Сентябрь-октябрь	Зам. директора по УВР, руководители МО	Повышение качества преподавания предметов
8	Проведение предметных недель	Октябрь-апрель	Зам. директора по НМР, зам. директора по УВР, руководители МО	Повышение мотивации к учению, создание ситуации успеха
9	Участие обучающихся 9, 11 классов в тренировочных и диагностических работах по предметам по материалам Федерального института педагогических измерений	В течение года	Зам. директора по УВР	Повышение уровня подготовки обучающихся к ГИА
10	Оценка учебных достижений обучающихся. Портфолио обучающихся	В течение года	Зам. директора по УВР, классные руководители	Повышение мотивации к обучению, увеличение количества успешных обучающихся
11	Организация обучения детей, пропускающих уроки по уважительным причинам.	В течение года	Учителя предметники	Повышение качества преподавания предметов
12	Организация итогового повторения	Апрель-май	Зам. директора по УВР	Прочность усвоения ЗУН обучающимися

#### IV Работа с родителями

1	Усиление работы по мотивации всех участников образовательных отношений: обучающихся, родителей, учителей. Проведение родительских собраний, знакомство родителей с итогами аттестации за предыдущий год и с проблемами при подготовке к ГИА, ВПР	В течение года	Зам. директора по УВР, классные руководители	Выработка рекомендаций и предложений по повышению качества знаний
2	Организация родительского лектория по вопросам государственной итоговой аттестации, проведение тематических родительских собраний	В течение года по плану	Зам. директора по УВР, ВР классные руководители	Повышение уровня просветительской деятельности среди родителей, выработка рекомендаций и предложений по повышению качества знаний
3	Организация сотрудничества с родителями по вопросам качества образования (родительский комитет, совет профилактики, индивидуальная работа с родителями)	В течение года	Администрация, классные руководители	Повышение родительской мотивации к контролю за успеваемостью, исправление неудовлетворительных и нежелательных оценок
4	Использование ресурсов сайта школы в целях	В течение года	Администрация, ответственный за оформление-	Информирование общественности о процедуре проведения

	информирования родителей по вопросам качества знания, подготовки к ГИА, ВПР		ведение Школьного сайта	ГИА, ВПР и образовательных услугах
5	Индивидуальная консультация с родителями по вопросам качества образования	В течение года	Администрация, классные руководители	Повышение родительской мотивации к контролю за успеваемостью
6	Подготовка ежегодного публичного отчета	Ежегодно	Администрация школы	Информирование общественности о результате образовательной деятельности и качестве предоставляемых образовательных услуг

#### **V Работа с педагогическими кадрами**

1	Повышение профессионализма педагогов через организацию курсовой подготовки, самообразование	В течение года	Зам. директора по УВР, НМР, учителя	Повышение качества преподавания предметов
2	Взаимопосещение уроков	В течение года	Руководители МО, учителя предметники	Обмен опытом по повышению качества образования
3	Перекрестные проверки контрольных работ учителями-предметниками	В течение года	Учителя предметники	Единство требований к проверке работ, объективность выставления оценок
4	Персональный контроль учителей-предметников	В течение года	Администрация школы	Разработка рекомендации по повышению уровня преподавания предметов, принятие управленческих решений
5	Участие в работе районных МО учителей-	В течение года	Учителя предметники	Повышение уровня педагогического мастерства

	предметников			
6	Административные совещания (результаты успеваемости и качества знаний по итогам четвертей, года)	В течение года	Администрация школы	Определение уровня и качества подготовки обучающихся, разработка рекомендаций по повышению успеваемости и качества образования
7	Контроль за выполнением программ по предметам	В течение года	Зам. директора по УВР, руководители МО	Анализ освоения обучающимися государственного стандарта общего образования, разработка рекомендаций по корректировке выполнения программ.

#### VI Мониторинг качества знаний

1	Мониторинг и диагностика по следующим направлениям: качество образования на основе государственной итоговой аттестации обучающихся 9,11 классов; учебные и внеучебные достижения обучающихся; оценка качества образования родителями; образовательные потребности обучающихся; состояние	Июнь-август  в течение года  в течение года  сентябрь  в течение года	Зам. директора по УВР, ВР, руководители МО, классные руководители	Объективная оценка качества образования, определение уровня обученности и достижений обучающихся
---	---	---	---	--

	здоровья обучающихся.			
--	--------------------------	--	--	--